



ที่ ศธ 04127 / 1462

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1
อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น 4) ถนนไกรเพชร
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000

9 มีนาคม 2553

เรื่อง แจ่งทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดส่งแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
และแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญมาเพื่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ
จัดทำบัตรให้กับข้าราชการในสังกัดเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) จึงเปิดให้บริการแก่ข้าราชการใน
สังกัดที่ประสงค์ ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยแนบเอกสารประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. รูปถ่าย 1 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ
(บัตรเก่า) | จำนวน 1 บัตร |
| 4. ใบแจ้งความ (กรณีบัตรสูญหาย) | จำนวน 1 ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายถวิล ศรีจันทร์แก้ว)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1 ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1

กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มอำนาจการ

โทร. 0 3232 1914 โทรสาร 0 3231 0583